

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. ASTRID LINDGREN W DĄBROWIE

REGULAMIN BANKU PODRĘCZNIKÓW

Klasa 6

1. Celem Banku Podręczników jest udostępnianie podręczników uczniom naszej szkoły, za wyjątkiem podręczników do nauki języków obcych.
2. Korzystanie z banku jest dobrowolne.
3. Podręczniki są własnością szkoły.
4. Uczniowie i ich rodzice (prawni opiekunowie) korzystający z Banku Podręczników zobowiązani są do:
 - oddania na koniec czerwca dokładnie tego kompletu podręczników, który otrzymali we wrześniu,
 - założenia na podręczniki okładek papierowych lub foliowych i podpisania się na nich,
 - dbania o podręczniki.
5. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego zobowiązany jest do oddania wszystkich wypożyczonych podręczników.
6. Za szkody wynikłe ze zgubienia, uszkodzenia, zniszczenia podręcznika odpowiada rodzic (prawny opiekun).
7. Jeśli uczeń zgubi podręcznik lub zniszczy go tak, że nie nadaje się on do dalszego użytkowania podlega jednej z następujących kar:
 - uczeń musi odkupić (niekoniecznie nowy) egzemplarz i oddać na koniec roku szkolnego wraz z całym kompletem,
 - uczeń wnosi opłatę karną w wysokości aktualnej ceny podręcznika.
8. Jeśli uczeń zgubi podręcznik, nie odkupi go, ani nie wniesie karnej opłaty, nie otrzyma podobnego podręcznika do klasy wyższej.
9. Przy wypożyczaniu należy zwrócić uwagę na ewentualne uszkodzenia książek i poinformować o nich bibliotekarza.
10. Uczeń zobowiązany jest zwrócić podręczniki do biblioteki po każdym roku nauki, niezależnie od tego czy otrzymał promocję do klasy wyższej czy nie.
11. W przypadkach spornych i nieuregulowanych w regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor Szkoły.

Odciać-----

Odebrałam / łem, zapoznałam / łem się i zobowiązuję się przestrzegać regulaminu Banku Podręczników Szkoły Podstawowej im. Astrid Lingren w Dąbrowie.

.....
podpis ucznia

.....
data i podpisy rodziców (prawnych opiekunów)